



# IMAQ

INSTITUT DE MÉDIATION ET  
D'ARBITRAGE DU QUÉBEC

PLACE À L'ENTENTE

**Titre : Spécialiste en communication et marketing numérique**

**Nom :** Institut de médiation et d'arbitrage du Québec (géré par Huis Clos limitée)

**Domaine :** Organisme à but non lucratif

Le poste est à la pige ou à temps partiel (à discuter), au centre-ville de Montréal.

L'Institut de médiation et d'arbitrage du Québec (IMAQ) est un organisme à but non lucratif dont la mission est axée sur la promotion et le développement de la justice participative telle que la médiation, l'arbitrage et les autres modes de prévention et de règlement des différends (PRD).

**Tâches et responsabilités principales :**

- Développer la stratégie de communication et de marketing numérique : courriels aux membres, site web, médias sociaux, publicité numérique et référencement
- Développer, rédiger et mettre en ligne le contenu de qualité (site web, infolettres, publications médias sociaux, communiqués de presse)
- Assurer la cohérence des messages sur les différentes plateformes
- Préparer et coordonner l'envoi de nouvelles
- Planifier et réaliser l'achat de publicité sur les réseaux sociaux
- Gérer et animer les différentes communautés
- Gérer les commentaires, questions, demandes via les différentes plateformes de médias sociaux
- Assurer une veille des médias numériques de services similaires

**Qualités :**

- Facilité avec l'ensemble des réseaux sociaux
- Capacité à produire des textes, à analyser et à synthétiser l'information
- Excellentes aptitudes interpersonnelles
- Faire preuve de tact, de diplomatie et de discrétion dans les communications
- Excellentes aptitudes organisationnelles et de gestion de temps
- Capacité à travailler de façon autonome et en équipe, tout en suivant des directives

**Formation et exigences:**

- Détenir un diplôme collégial ou universitaire de premier cycle dans une discipline reliée à l'emploi
- Détenir une expérience en gestion des plateformes de médias sociaux et en publicité numérique
- Présenter d'excellentes habiletés de communication (écrite et verbale) en français en anglais
- Maîtriser la Suite Office
- Maîtriser Photoshop et Illustrator

**Pour soumettre votre candidature**

Faites parvenir votre curriculum vitae, accompagné d'une lettre démontrant comment votre expérience et vos compétences vous permettent de remplir ce poste, **avant 17 h, le 29 février 2020** par courriel à : Mme Lucie Bolduc (lbolduc@imaq.org).